

ПЛАН РАБОТЫ
ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ МБДОУ - ДЕТСКОГО САДА «ЗВЕЗДОЧКА»
на 2023 – 2024 учебный год

№ п\п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	О состоянии готовности учебных помещений ДОУ, соблюдение охраны и улучшение условий труда к началу учебного года. <i>(форма – заседание профкома)</i>	июль – август 2023 г.	председ. профкома, зав. ДОУ, специалист по ОТ
2.	Утверждение плана работы профсоюзной организации на новый учебный год. Согласовать с администрацией ДОУ: • Тарификацию • Штатное расписание <i>(форма – заседание профкома)</i>	август 2023 г.	профком, председатель профкома
3.	Составление социального паспорта МБДОУ. Электронной базы данных членов ППО. Обновление списка детей на подарки. <i>(форма – заседание профкома)</i>	сентябрь - октябрь 2023 г.	профком, зав. ДОУ
4.	Осуществлять контроль за соблюдением оптимальных условий работы и охраны труда работников, (воспитанников), предупреждение травматизма. <i>(форма- ведение и корректировка журналов по ОТи ТБ)</i>	в течение года	профком
5.	Обновление информационного стенда Профсоюзной организации. Обновление странички ПО на сайте учреждения. Информировать членов профсоюза о решениях вышестоящих профсоюзных органов.	в течение года	председатель профкома
6.	Поздравление с Днем рождения членов Профсоюза <i>(форма – размещение поздравительных открыток; торжественных мероприятий)</i>	ежемесячно	Культ - массовая комиссия в составе: Назимова Л.В. Трофимова Н.Ю.
7.	Подготовить торжественные собрания, посвященные Дню дошкольного работника, Дню учителя. Отметить сотрудников МБДОУ, награжденных грамотами.	сентябрь - октябрь 2023 г.	профком, культмассовая комиссия, администрация
8.	Выдвижение кандидатур на награждение к профессиональному празднику, в связи с юбилеем, за заслуги в профессиональной деятельности. <i>(форма- общее собрание трудового коллектива, или совместное заседание комиссии по премированию с приглашением ст.вос-ля)</i>	в течение года	профком, приглашенные, комиссия по премированию
9.	Провести расширенное заседание профкома - «О выполнении пунктов коллективного договора» (по социально – трудовым вопросам, охране труда, социального страхования).	ноябрь 2023 г.	председатель профкома
10.	О проведении аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в 2023 – 2024 уч. году. <i>(форма- педсовет, заседание профкома)</i>	ноябрь 2023 г.	председатель профкома, аттестационная комиссия ДОУ
10.	Заключение Соглашения по охране труда с администрацией ДОУ на 2024 год <i>(форма – заседание сторон)</i>	ноябрь 2023 г.	профком, Зав.ДОУ
11.	Оказание материальной помощи работникам (по письменному заявлению, с учетом расходов профсоюзного бюджета)	в течение календарного года.	профком
12.	Согласование графика отпусков работников д/с	декабрь 2023 г.	председатель

	«Звездочка» на 2024 год. <i>(форма- заседание сторон)</i>		профкома, Зав.ДОУ
13.	Организация приобретения новогодних подарков для детей сотрудников, и членов профсоюза не имеющих детей <i>(форма- заседание профкома)</i>	декабрь 2023 г.	профком, председатель профкома
14.	О проведении новогоднего вечера для сотрудников ДОУ.	декабрь 2023 г.	профком
15.	<u>Собрание:</u> «О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса РФ» «Составление отчета ревизионной комиссии по итогам 2023 г.»	январь 2024 г.	председатель профкома, ревизионная комиссия
16.	Заседание комиссии по рассмотрению стимулирующих выплат.	ежемесячно	председатель профкома, комиссия по стимул. выплатам
17.	Составление сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета. Утверждение сметы. <i>(форма- заседание профкома)</i>	январь 2024 г.	председатель профкома
18.	Обновление журнала «Списка работников ДОУ, тарификационного списка, списка детей работников»	январь 2024 г.	профком
19.	О проведении мероприятий, посвященных Дню защитника отечества, 8 марта. <i>(форма – размещение поздравительных открыток; торжественных мероприятий)</i>	февраль, март 2024 г.	профком
20.	Осуществлять контроль за соблюдением правил и норм охраны труда, техники безопасности работников и воспитанников (за год). <i>(форма – совместное заседание. Составление Акта проверки Соглашения по ОТ и ТБ.)</i>	ноябрь 2023 г.	председатель профкома, Зав.ДОУ , специалист по ОТ
21.	Об участии сотрудников в субботниках, благоустройстве территории ДОУ. <i>(форма – заседание профкома.)</i>	поквартально	профком, администрация
22.	О подготовке к летней оздоровительной кампании. Контроль за проведением инструктажа к летне-оздоровительной работе. <i>(форма -предсовет.)</i>	июнь 2024 г.	Зав.ДОУ , воспитатели, специалист по ОТ, профком
23.	Осуществлять контроль за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения.	в течение года	профком, администрация ДОУ
24.	<u>Собрание:</u> «Отчет профсоюзного комитета о работе за год». «Задачи профсоюзной организации на новый 2023-2024 уч. год». «Об организации работы по охране труда и техники безопасности»	июль 2024 г.	председатель профкома, специалист по ОТ

План составлен « 28 » августа 2023г.
Председатель ППО МБДОУ - д/с «Звездочка»
_____ /Куданович О.С./